

M 20

โรงพยาบาลน่าน
รับวันที่ 2 มี.ค. 2568
เลขที่รับ 297
ผู้รับ ก.ธ.



ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑/๗๖๑

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
ถนนน่าน - หุ่นช้าง ตำบลผาสิงห์
อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลน่านที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ "การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน" จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงพยาบาลน่าน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ "การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน" โรงพยาบาลน่าน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฝ่ายบริหารทั่วไป โดยใช้งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลน่าน งบตามแผนปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข รวมทั้งสิ้น ๘,๒๒๐ บาท ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ขอส่งโครงการที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ รพ.น่าน
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ
<input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/> เห็นควร <u>ท้วง นรินทร์</u>

ก.ธ.
20/1/68
3/9/68

ขอแสดงความนับถือ

ดิเรก ใจ

(นายดลธงชัย สกทวสันต์)

ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

ความเห็นผู้อำนวยการ
<input checked="" type="checkbox"/> ชอบ <input type="checkbox"/> ทราบ
<input type="checkbox"/> เห็นควร.....
ลงชื่อ.....

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร ๐ ๕๕๗๓ ๙๖๒๓ -๒๖ ต่อ ๒๖๒

โทรสาร ๐ ๕๕๗๓ ๙๖๒๓ ต่อ ๒๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban-nan@moph.go.th

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน้อย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และบึงสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ สำนักงาน ก.พ. ได้ให้ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน ไว้ว่า “เป็นสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคล (ไม่ว่าจะเป็น นักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร) มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้อง จนส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนา หรือไม่เจตนา หรือบางเรื่องเป็นหารปฏิบัติสืบทอดกันมา จนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้ เป็นการทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ ประโยชน์ ส่วนรวม แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง”

(ที่มา : [http://www.skph.go.th/newskph/New_file/mn_general_news/Conflict Ofinterests.pdf](http://www.skph.go.th/newskph/New_file/mn_general_news/Conflict%20Of%20interests.pdf)
ค้นคว้า เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๑)

เพื่อให้การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพ ต้องมีการให้ความรู้อย่างต่อเนื่องแก่ บุคลากรในโรงพยาบาลน่าน้อย ตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงาน และมีอย่างต่อเนื่องในระหว่างปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจถึงความหมายของ “ผลประโยชน์ทับซ้อน” ผลประโยชน์ทับซ้อนใดเกิดขึ้นบ่อยใน องค์กร อะไรคือจุดเสี่ยงที่ระบุในนโยบาย รวมถึงแนวทางในการสร้างมาตรการป้องกันหรือการจัดการ ผลประโยชน์ทับซ้อน หน่วยงานต่างๆ ในองค์กรควรตระหนักว่า ผลประโยชน์ทับซ้อนจะเกิดขึ้นในการทำงาน และต้องพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการระบุและเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน หน่วยงานต้องสร้างความ เข้าใจที่ว่าผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นเรื่องผิดในตัวเอง มิฉะนั้นคนก็จะพยายามปกปิด จนทำให้เกิดความ เสียหายแก่องค์กรและส่วนรวม ดังนั้น การจัดให้มีแนวทางการบริหารเพื่อป้องกันเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน จะสร้างประโยชน์มากมายแก่องค์กร อย่างไรก็ตามความตื่นตัวและเอาใจใส่ของผู้บริหาร รวมถึงกลยุทธ์การ จัดการที่มีประสิทธิภาพก็มีส่วนสำคัญอย่างมากในการช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม การสร้างความตื่นตัวและ ความเอาใจใส่จะช่วยในการแสวงหาจุดเสี่ยงและพัฒนาวิธีการป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นต่อไป

โรงพยาบาลน่าน้อย มีบุคลากรจำนวนค่อนข้างมาก โครงสร้างการบริหารงานและการดำเนิน กิจการขององค์กรมีความซับซ้อน นอกจาก การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนที่มีประสิทธิภาพ ต้องอาศัยความ พยายามของผู้ที่อยู่ในตำแหน่งระดับบริหาร ซึ่งต้องแสดงภาวะผู้นำ สนับสนุนนโยบายและกระบวนการอย่างแข็ง ขันสนับสนุนเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนก็เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่จะช่วยสร้างความเข้าใจและความ ตระหนักให้แก่บุคลากรต่อการที่จะไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ อันจะ ก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือ ทรัพย์สิน โดยใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) ภายใต้อำนาจสัญญา : สาธารณสุข ชื่อสัตย์โปร่งใส ตื่นรู้สู้ทุจริต จิตพอเพียง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. เพื่อปลูกฝังและปรับฐานความคิดบุคลากรให้มีความตระหนักและสามารถแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดหลักคุณธรรม

๓. วิธีดำเนินการ/กิจกรรม

ขั้นเตรียมการ

๑. นำเสนอแผนการอบรมให้คณะกรรมการแผนเงินเพื่อวางแผนด้านงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการฝึกอบรม
๒. ติดต่อประสานงานด้านสถานที่จัดอบรม วิทยากรและประสานบุคลากรเข้าร่วมอบรม

ขั้นดำเนินการ

- ดำเนินการจัดประชุมตามแผนที่กำหนดจำนวน ๕ ชั่วโมง โดยมีกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการบรรยายอย่างมีส่วนร่วม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรระดับหัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มงาน ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนของโรงพยาบาลน่าน้อย อำเภอน่าน้อย จังหวัดน่าน จำนวน ๑๓๕ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมชมตอย อาคารมิ่งใจ โรงพยาบาลน่าน้อย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ - กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๗. งบประมาณดำเนินการ

เงินบำรุงโรงพยาบาลน่าน้อย ตามแผนปฏิบัติราชการประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๘,๒๒๐ บาท (แปดพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๓๕ คน * ๓๐ บาท * ๑ มื้อ จำนวนเงิน ๔,๐๕๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน ๓๐๐ บาท * ๕ ชั่วโมง จำนวนเงิน ๑,๕๐๐ บาท
๓. ค่าป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ขนาด ๒ เมตร*๑.๕ เมตร*๓๕๐ บาท จำนวนเงิน ๑,๐๕๐ บาท
๔. ค่ากระดาษ A๔ จำนวน ๒ รีมๆ ละ ๑๓๕ บาท จำนวนเงิน ๒๗๐ บาท
๕. ค่าปากกาน้ำเงิน จำนวน ๑๓๕ ด้ามๆ ละ ๑๐ บาท จำนวนเงิน ๑,๓๕๐ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน่าน้อย
๒. งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย

๙. การติดตามและประเมินผล


ประเมินผลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนก่อนและหลังการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม

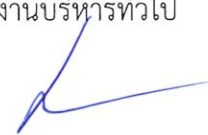
๑๐. ตัวชี้วัดและผลลัพธ์โครงการ


๑. เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลน่าน้อยเข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๙๐%
๒. ดำเนินงานตามโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
๓. ใช้งบประมาณโครงการตามแผนงานโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรโรงพยาบาลน่าน้อยผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจถึงสาระสำคัญของการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ทราบถึงการปฏิบัติตัวในการทำงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความตระหนักต่อความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ในหน้าที่ทำ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานหน้าที่ราชการ ตามกฎระเบียบ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม บริการด้วยคุณภาพ ทำให้ผู้ใช้บริการเกิดความไว้วางใจ ส่งผลให้การประเมินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงพยาบาลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)


.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนภัสวรรณ กุลธิ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป


.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิษณุ มงคลคำ)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย


.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรุ่งรงค์ ชินชม)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

๒๙ มี.ค. ๒๕๖๘

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ "การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน" โรงพยาบาลน่าน้อย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
วันที่ ๑๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

ณ. ห้องประชุมชมดอย อาคารมิ่งใจ โรงพยาบาลน่าน้อย

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียน ชุดที่ ๑ |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดการอบรมโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | - บรรยาย เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict Of interests)
- ความหมายเพื่อความเข้าใจที่ชัดเจนเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | - กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- หลักการและแนวความคิดการบริหารจัดการระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
กับผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. | - แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interests)
โดย วิทยากร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | - ชักถาม อภิปราย/ทำแบบทดสอบหลังการอบรม |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. | - ปิดการอบรม ชุดที่ ๑ โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. | - ลงทะเบียน ชุดที่ ๒ |
| เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. | - เปิดการอบรมโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | - บรรยาย เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict Of interests)
- ความหมายเพื่อความเข้าใจที่ชัดเจนเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- หลักการและแนวความคิดการบริหารจัดการระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
กับผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interests)
โดย วิทยากร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | - ชักถาม อภิปราย/ทำแบบทดสอบหลังการอบรม |
| เวลา ๑๗.๐๐ น. | - ปิดการอบรม ชุดที่ ๒ โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |

แผนการปฏิบัติงานตามโครงการฝึกอบรมให้ความ "การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน" โรงพยาบาลน่าน้อย
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ม.ค.	ก.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติและติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้ งบประมาณ	↔								นักสวรรณ
๒	จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการดำเนินการจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ		↔							นักสวรรณ
๓	ประสานงานพัสดุเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสารประกอบการประชุม	ไม่ใช้ งบประมาณ			↔						นักสวรรณ
๔	จัดประชุมให้ความรู้โดยการบรรยายจาก งาน HRD รพ.น่าน้อย	๘,๒๒๐ บาท				↔					งาน HRD. รพ.น่าน้อย
๕	ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อสรุปผลการดำเนินการเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่ใช้ งบประมาณ					↔				นักสวรรณ
๖	ติดตามการดำเนินงานตามโครงการและประเมินผลโครงการ	ไม่ใช้ งบประมาณ							↔		นักสวรรณ